



6-TÄGIGER INTENSIVKURS ARBEITSRECHT GESUNDHEITSWESEN

Daten

- **Kurs IX:** Do 17.03./Fr 18.03./Do 24.03./Fr 25.03./Do 31.03./Fr 01.04.2022
- **Kurs X:** Do 22.09./Fr 23.09./Do 29.09./Fr 30.09./Do 06.10./Fr 07.10.2022

Jeweils von 09.15. bis 16.30 Uhr. Mittagspause 12.15 bis 13.30 Uhr.

- Bei Terminkollisionen ist es möglich, Kurstage eines anderen Kurses zu besuchen.
- An den Kursen nehmen nicht nur Mitarbeitende aus dem HR, sondern auch Pflegedienstleitungen, Stationsleitungen, Heim- und Geschäftsleitungen, Verwaltungsmitarbeiter, Oberärztinnen und Oberärzte sowie Bildungsverantwortliche teil.
- Am Schluss des Intensivkurses erhält jede/r Teilnehmende das Zertifikat «Experte/Expertin Arbeitsrecht Gesundheitswesen». Es findet keine (Abschluss-)Prüfung statt.

Programm

TAG 1: GRUNDLAGEN / BEWERBUNGSPROZESS / ABSCHLUSS ARBEITSVERTRAG / BESONDERE VERTRAGSARTEN

- Grundlagen und Rechtsquellen öffentliches und privates Recht / Grundlagen Arbeitsrecht / GAV NAV Thematik
- Bewerbungsprozess / Vertragsverhandlungen / Probearbeiten
- Voraussetzungen eines Arbeitsvertrags / Freelancerproblematik / Zustandekommen eines Arbeitsvertrages / Geltung Personalreglemente
- Besondere Arten von Arbeitsverträgen (Teilzeitarbeit / Arbeit auf Abruf / Lehrvertrag)

TAG 2: PFLICHTEN UND HAFTUNG ARBEITGEBER UND -NEHMER

- Pflichten des Arbeitnehmers inkl. nachvertragliches Konkurrenzverbot
- Haftung des Arbeitnehmers
Pflichten des Arbeitgebers (Lohn und Fürsorgepflichten)
- Haftung des Arbeitgebers

TAG 3: KÜNDIGUNG / AUFHEBUNGSVEREINBARUNG / FREISTELLUNG

- Allgemeines zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses; Änderungskündigung, Sachlicher Kündigungsschutz
- Aufhebungsvereinbarung /Freistellung
- Zeitlicher Kündigungsschutz / Fristlose Kündigung
- Lohnfortzahlung bei Arbeitsunfähigkeit / Krankentaggeldversicherung / Vertrauensärztliche Untersuchung / Arztzeugnis

TAG 4: ARBEITSRECHTLICHE FRAGEN RUND UM CORONA/ GLEICHSTELLUNGSGESETZ / FERIEEN UND ABSENZEN / DATENSCHUTZ UND ÜBERWACHUNG

- Arbeitsrechtliche Fragen rund um Corona
- Gleichstellungsgesetz
- Ferien / Absenzen
- Datenschutz und Überwachung

TAG 5: ARBEITSGESETZ

- Anwendungsbereich Arbeitsgesetz / Arbeitszeit mit Spezialthema Umkleidezeit / Ruhezeiten / Nacht und Sonntagsarbeit
- Höchstarbeitszeit /Überstunden- Überzeit / Jahresarbeitszeit
Arbeitszeiterfassung / Pausen /Pikettdienst / Bereitschaftsdienst / Schwangerschaft / Mutterschaft / Vaterschaftsurlaub / Betreuungszeit

TAG 6: ARBEITSGZEUGNIS / PERSONALVERLEIH / PROZESSRECHT

- Arbeitszeugnis
- Personalverleih
- Arbeitsrechtliche Prozesse

Kosten und Kursort

- Fr. 3'900.00 inkl. Kursunterlagen
- Hotel Glockenhof, Siehlstrasse 31, 8001 Zürich
5-Gehminuten vom HB Zürich

Anmeldung

- Per E-Mail an info@wbgws.ch oder auf www.wbgws.ch